

**Отдел образования и молодежной политики
администрации (исполнительно-распорядительного органа)
муниципального района «Ферзиковский район»**

Приказ

от 20 октября 2014 г.

№ 274

п.Ферзиково

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ферзиковский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с пунктами 1, 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» от 8 апреля 2014 г. № 293, пунктами 3.1.1, 3.1.6 Положения об Отделе образования и молодежной политики администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район», утвержденного Решением Районного Собрания муниципального района «Ферзиковский район» от 30 апреля 2014 года № 202 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ферзиковский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу приказ Отдела образования и молодежной политики администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» от 04 апреля 2012 года № 136 «Об утверждении Порядка приема детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования».

3. Опубликовать Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ферзиковский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования на официальном сайте Отдела образования и молодежной политики администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая
Отделом образования



Р.В. Ступоченко

ПОРЯДОК
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ферзиковский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и удовлетворения потребностей граждан в получении доступного, бесплатного и качественного дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами и определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и порядок формирования контингента воспитанников муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательная организация).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее - учет детей) - это муниципальная услуга по регистрации детей (в возрасте от 2 месяцев до 7 лет), подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций;

- регистрация - процесс внесения сведений о ребенке в электронный реестр будущих воспитанников образовательных организаций;

- электронный реестр будущих воспитанников образовательных организаций - поименный список детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, составленный с помощью автоматизированной информационной системы (далее - АИС);

- будущие воспитанники образовательных организаций - дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, зарегистрированные в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций;

- очередность в образовательные организации (далее - актуальный спрос) - реестр будущих воспитанников образовательных организаций, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, поставленных на учет в текущем учебном году, но такой услугой не обеспеченных на 1 сентября текущего года. Показатели очередности - это численность детей, входящих в указанный реестр;

- отложенный спрос - реестр будущих воспитанников образовательных организаций, подлежащих обучению по основным образовательным программам дошкольного образования, в последующие годы;

- заявитель - родитель (законный представитель) ребенка;

- представитель заявителя - лицо, действующее от имени заявителя, в соответствии с доверенностью удостоверенной в установленном законом порядке, или в силу закона;

- дошкольный образовательный портал - сайт в компьютерной сети, который

предоставляет пользователям информацию о системе дошкольного образования Ферзиковского района.

2. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Учет детей включает:

- регистрацию детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций (далее - реестр воспитанников);
- составление реестра воспитанников в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в образовательных организациях в первоочередном (внеочередном) порядке (если таковое имеется);
- систематическое обновление реестра воспитанников с учетом предоставления детям мест в образовательных организациях;
- формирование актуального и отложенного спроса на предоставление места в образовательных организациях.

2.2. Учет детей осуществляет Отдел образования и молодежной политики администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» (далее – Отдел образования) с использованием АИС.

2.3. Постановка на учет осуществляется путем регистрации детей в реестре воспитанников.

2.4. Основанием для внесения данных о ребенке в реестр воспитанников является подача заявителем или его представителем (далее - заявитель) заявления с момента рождения ребенка в Отдел образования или в электронном виде через интернет-сайт <http://www.school-inform.ru/zayavka/> по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5. При заполнении заявления заявитель указывает образовательную организацию и желаемую дату поступления в образовательную организацию с учетом достижения ребенком возраста: 1,5; 2; 3; 4; 5; 6 лет.

2.6. Постановка на учет при личном обращении заявителя проводится без предварительной записи в порядке живой очереди. Сотрудники Отдела образования производят регистрацию ребенка в реестре воспитанников на основании заявления при предъявлении следующих документов:

- свидетельства о рождении ребенка;
- паспорта заявителя, а также другого документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при наличии).

Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном законом порядке переводом на русский язык.

2.7. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) ребенка.

2.8. Дополнительно заявитель по собственной инициативе имеет право представить документ, подтверждающий основание для предоставления льготы по приему ребенка в образовательные организации (для граждан, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка).

2.9. Заявителю отказывается в приеме заявления о регистрации ребенка в реестре воспитанников в случаях:

- обращения с заявлением лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
- непредставления документа(ов), указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.10. Решение о приеме (отказе в приеме) заявления о регистрации ребенка в реестре воспитанников принимается в день обращения непосредственно при подаче заявления (при личном обращении заявителя). При отказе в приеме заявления о регистрации ребенка

в реестре воспитанников заявителю вручается письменное уведомление с указанием причины отказа.

2.11. Подтверждением факта внесения данных о ребенке в реестр воспитанников является выдаваемый заявителю регистрационный талон по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Регистрационный талон заверяется подписью уполномоченного специалиста Отдела образования.

2.12. Дата подачи заявителем заявления при личном обращении является датой постановки ребенка в реестр воспитанников.

2.13. При подаче заявления через Интернет <http://www.school-inform.ru/zayavka/> заявитель в соответствии с инструкцией, размещенной в разделе «Вопросы-ответы», заполняет электронный бланк заявления, прикрепляет электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в нем, и отправляет на электронный адрес АИС.

2.14. Специалист Отдела образования проверяет правильность заполнения электронного бланка заявления и назначает дату и время личного приема заявителя в Отделе образования.

2.15. Прием заявителя, подавшего заявление через Интернет, ведется согласно назначенному ему Отделом образования времени. Заявитель при себе должен иметь оригиналы документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка. Специалист Отдела образования осуществляет прием документов и проверку сведений, указанных в электронном заявлении, и выдает заявителю регистрационный талон в подтверждение факта внесения сведений о ребенке в реестр воспитанников.

2.16. Дата приема в Отделе образования заявителя, подавшего заявление через Интернет, проверка документов и сведений, указанных в электронном заявлении, является датой постановки ребенка в реестр воспитанников.

2.17. Заявитель имеет право внести следующие изменения в ранее поданное заявление с сохранением даты постановки ребенка в реестр воспитанников:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в образовательную организацию;
- изменить ранее выбранные образовательные организации;
- изменить сведения о льготе при приеме ребенка в образовательную организацию;
- изменить данные о ребенке (в случае изменения фамилии, имени, отчества ребенка, места жительства).

Заявитель вправе внести изменения в ранее поданное заявление при личном обращении в Отдел образования.

2.18. Список детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам дошкольного образования с 1 сентября текущего года, формируется Отделом образования ежегодно на 1 апреля текущего года.

2.19. Заявитель при подаче заявления о внесении ребенка в реестр воспитанников после 1 сентября текущего года при отсутствии мест в образовательных организациях в необходимой возрастной группе регистрируется в реестре воспитанников с датой поступления 1 сентября следующего года. Заявитель, имеющий право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях, подавший заявление после 1 сентября и нуждающийся в предоставлении места в образовательных организациях в текущем году, регистрируется в реестре с датой поступления 1 сентября текущего года.

2.20. Заявитель, ребенок которого уже посещает образовательную организацию, но желающий перевести ребенка в другую образовательную организацию, подает соответствующее заявление о внесении ребенка в реестр воспитанников в Отделе образования или в электронном виде через интернет-сайт <http://www.school-inform.ru/zayavka/>.

2.21. Заявления о регистрации детей в реестре воспитанников хранятся в Отделе образования в папках, соответствующих указанной в заявлении приоритетной образовательной организации и году поступления ребенка в образовательную

организацию. Заявления о регистрации детей в реестре воспитанников подлежат уничтожению с момента поступления детей в образовательные организации.

2.22. Информация о деятельности Отдела образования по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, с указанием места расположения, графика приема, номера контактных телефонов, перечня документов, необходимых для постановки на учет, размещается на стендах в каждой образовательной организации, в Отделе образования, на официальных сайтах администрации муниципального района «Ферзиковский район» <http://admferzik.ru> и Отдела образования <http://ferzikovo40.narod.ru>.

3. Порядок формирования контингента воспитанников образовательных организаций

3.1. Контингент воспитанников образовательных организаций формируется из реестра воспитанников в соответствии с количеством набираемых групп, численностью и возрастным составом детей действующих групп.

3.2. Отдел образования совместно с руководителями образовательных организаций ежегодно до 31 марта определяет количество и соотношение возрастных групп в образовательных организациях на текущий год с учетом количества поданных заявлений граждан и условий, созданных в организациях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.3. В период с 1 по 20 апреля текущего года Отдел образования автоматически в АИС распределяет детей, зарегистрированных в реестре воспитанников до 1 апреля по образовательным организациям с учетом достижения ребенком определенного возраста (1,5; 2; 3; 4; 5; 6) на 31 октября, даты подачи заявления и наличия льгот для приема детей в образовательные организации. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

3.4. К льготной категории граждан относятся лица, для которых нормативными правовыми актами Российской Федерации определен первоочередной (внеочередной) порядок приема детей в образовательные организации, а также дети, родители (законные представители) которых являются работниками системы образования муниципального района «Ферзиковский район».

3.5. При формировании групп количество мест для различных категорий граждан, включенных в реестр воспитанников, устанавливается в следующем процентном соотношении:

- 35% - для граждан льготной категории;
- 65% - для граждан в общем порядке.

3.6. Списки будущих воспитанников по каждой образовательной организации на текущий год утверждаются в апреле решением комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3.7. Направления в образовательные организации формируются АИС отдельно на каждого ребенка по установленной форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, подписываются заведующим Отделом образования и заверяются печатью.

Направления в образовательные организации выдаются Отделом образования в соответствии с решением комиссии по комплектованию образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3.8. Выдача направлений регистрируется в журнале «Журнал регистрации выдачи направлений в образовательные организации», который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Отдела образования по установленной форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.9. Руководители образовательных организаций на основании полученных направлений в период с 1 по 31 мая текущего года осуществляют письменное уведомление родителей (законных представителей) о предоставлении места в образовательную организацию и сроках приема в нее ребенка.

3.10. Зачисление детей в образовательные организации осуществляется в период с 1 июля по 31 августа текущего года. В остальное время проводится доукомплектование образовательных организаций при наличии свободных мест в образовательной организации.

3.11. В случае если ребенок, на имя которого было выдано направление, не поступил до 1 сентября текущего года в образовательную организацию без уважительной причины, данное направление является недействительным.

3.12. В случае отказа родителей (законных представителей) от предоставленного места в образовательной организации в текущем году отказ должен быть оформлен в письменном виде.

3.13. Руководители образовательных организаций обязаны предоставлять в Отдел образования следующую информацию:

- о вакантных местах во вновь формируемых группах с указанием причины не поступления детей - до 5 сентября текущего года;
- о наличии свободных мест в действующих группах - по мере их освобождения.

Приложение 1
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
образования, и формирования контингента
воспитанников муниципальных
образовательных организаций, реализующих
образовательные программы дошкольного
образования

Заведующей Отделом образования и
молодёжной политики администрации
муниципального района
«Ферзиковский район»
Р.В. Ступоченко

(Ф.И.О. заявителя)
проживающ(его) ей по адресу:

(адрес фактического проживания полностью,

(телефон)

Заявление

Прошу внести в единый реестр будущих воспитанников образовательных
организаций муниципального района « Ферзиковский район» моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка) « ____ » _____ 20 ____ г.р.

Образовательная организация по месту проживания ребёнка _____

(название организации)
Другое возможное учреждение _____

К заявлению прилагаю:

- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- копию документа, подтверждающего право на занесение в льготный список
- копию СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка

Желаемая дата поступления в образовательную организацию _____

Даю согласие на обработку персональных данных (моих и моего ребенка) в объеме,
указанном в заявлении и прилагаемых документах.

Дата подачи заявления _____

Подпись _____

Приложение 2
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
образования, и формирования контингента
воспитанников муниципальных
образовательных организаций, реализующих
образовательные программы дошкольного
образования

Регистрационный талон

Выдан _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
в подтверждение того, что « » _____ 20 года ребёнок, _____
_____ ,
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

внесён в единый реестр будущих воспитанников дошкольных образовательных организаций муниципального района «Ферзиковский район».

Родителям (законным представителям) ребенка необходимо своевременно до 1 апреля текущего года информировать Отдел образования о произошедших изменениях в отношении ребёнка, зарегистрированного в едином реестре (изменение места жительства, Ф.И.О. ребёнка и другое).

Подпись:

Приложение 3
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
образования, и формирования контингента
воспитанников муниципальных
образовательных организаций, реализующих
образовательные программы дошкольного
образования

**Направление
для приёма ребёнка в дошкольную образовательную организацию**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____,

проживающий (ая) по адресу: _____

на основании заявления родителей (законных представителей) направляется для
зачисления в муниципальную образовательную организацию « _____
_____».

Приложение 4
к Порядку учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного
образования, и формирования контингента
воспитанников муниципальных
образовательных организаций, реализующих
образовательные программы дошкольного
образования

Журнал регистрации выдачи направлений в образовательные организации,
реализующие программы дошкольного образования

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дошкольная организация	Дата выдачи направления
----------	-------------------	---------------------------	----------------------------